

LEGISLAZIONE SOCIALE

1. Affidamento familiare e adozione l.184/83 e successive modifiche

2. Il candidato descriva l'intervento della Pubblica autorità a favore dei minorenni ai sensi dell'art. 403 del Codice Civile. Presupposti, provvedimento e sua natura, modalità e procedura.

3. Affidamento familiare consensuale e giudiziale, quali le caratteristiche e le differenze.

4. L.69/2019, denominata "Codice Rosso", descriva gli elementi di novità introdotti dalla legge.

5. Le figure del curatore, curatore speciale, tutore e amministratore di sostegno nell'ambito delle varie fasi della vita.

6. Quali tipologie di interventi socio-assistenziali sono previsti dalla L.P. 13/2007?

7. Che cosa disciplina la Legge 68/99, "Norme per il diritto al lavoro per i disabili" e quali sono le competenze per il Servizio Sociale.



8. Differenze e finalità dell' Assegno di Inclusione e assegno di autodeterminazione.

9. La legge per l'interruzione volontaria di gravidanza n. 194/78. Il candidato/candidata approfondisca i compiti e il ruolo del servizio sociale nel consultorio .

10. Il processo penale minorile in base al DPR 448/1998 con particolare riferimento al ruolo del servizio sociale territoriale.

11. La continuità affettiva dei bambini e delle bambine in affidamento familiare. Cos'è, come si esplica e da quale legge è riconosciuta e regolamentata.

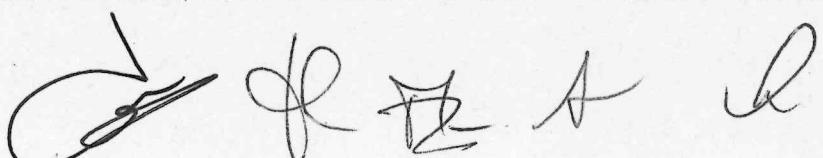
12. Decreto legislativo 149/22 Riforma Cartabia: il candidato/candidata illustri le sostanziali modifiche in ambito di Autorità Giudiziaria Minorile.

13. L'integrazione socio-sanitaria in Provincia di Trento, qual'è la normativa di riferimento e quali i moduli operativi che permettono di realizzarla.

14. La convenzione di Istanbul all'art. 26 legge 77/2013 riconosce "la violenza assistita".
Il candidato illustri gli interventi in capo al Servizio sociale e ai servizi di tutela.

15. Qual'è il principale strumento di programmazione delle politiche sociali di territorio previsto dalla L.13/2007?

16. Legge Provinciale 6/2010 cosa istituisce?

A handwritten signature in black ink, appearing to read "D. R. T. A. S. L.", is positioned at the bottom right of the page.

17. L'assegno di cura, cos'è, legge che lo istituisce e i requisiti per ottenerlo

DEONTOLOGIA -METODOLOGIA

1. Il candidato approfondisca il lavoro professionale dell'assistente sociale in contesti di tutela o in presenza di provvedimenti giudiziari anche in riferimento ai principi del codice deontologico

2. Differenza tra analisi e valutazione in un processo metodologico di aiuto.

3. Il progetto quadro, quali i contenuti di questo strumento e in che ambiti viene utilizzato.

4. Il candidato descriva quali sono gli strumenti del Servizio Sociale Professionale con esempi concreti di utilizzo.

5. Il candidato illustri le fasi metodologiche di lavoro professionale dell'assistente sociale

6. L'assistente sociale lavora spesso in rete con altri servizi e professionisti. Il candidato descriva da quali servizi e/o professionisti può essere composto un gruppo di lavoro a favore di una famiglia con figlio minorenne disabile.

7. La relazione sociale, strumento fondamentale nel lavoro professionale dell'assistente sociale. Il candidato descriva i vari tipi di relazione sociale professionale e i contesti in cui questo strumento viene utilizzato.

Three handwritten signatures are present at the bottom of the page. The first signature on the left is a stylized 'S' and 'P'. The second signature in the middle is a stylized 'E'. The third signature on the right is a stylized 'A' and 'R'.

8. Il candidato descriva quali sono i principi generali della professione dell'assistente sociale secondo il titolo II del codice deontologico.

9. Il candidato descriva le responsabilità dell'assistente sociale nei confronti della persona e dei suoi diritti.

10. Il candidato argomenti sul segreto professionale. Descriva quali sono i suoi limiti e in quali casi può essere derogato in base alla normativa e al codice deontologico.

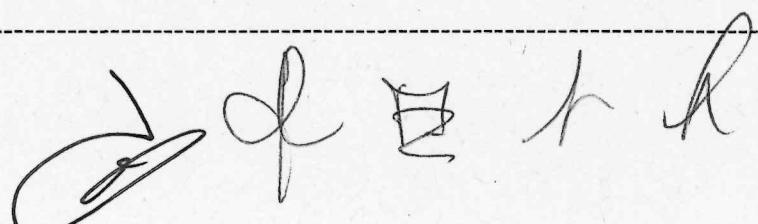
11. Il candidato descriva l'intervento di sostegno psicosociale, in cosa consiste e quando/come può essere utilizzato all'interno del percorso di aiuto.

12. La cartella sociale informatizzata, il candidato descriva lo strumento e quali sono i doveri dell'assistente sociale in merito.

13. In cosa consiste e con quali strumenti professionali si esplica il lavoro di comunità e di promozione sociale?

14. L'assistente sociale, nella sua pratica professionale, può venire a contatto con situazioni di violenza. Indichi il candidato qual'è la definizione di violenza e quali sono le diverse tipologie in cui si può declinare questo fenomeno.

15. Il lavoro dell'assistente sociale con le persone anziane nell'ambito di "Spazio Argento" partendo dalla definizione di questo servizio, dalle sue finalità e funzioni, quali gli aspetti metodologici da evidenziare.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Sofia R".

16. Si illustrino quali sono le attenzioni professionali e quali le azioni necessarie, che l'assistente sociale è tenuta a mettere in atto nell'approccio con una donna che si presenta al servizio e dichiara di aver subito una violenza.

17. Come si muove l'assistente sociale di fronte a una segnalazione di persona anziana in condizione di grave igiene ambientale.

PRATICHE OPERATIVE

1. Perviene al Servizio Sociale da parte del Tribunale Ordinario l'incarico di attivare incontri in spazio neutro nell'ambito di una separazione conflittuale. La situazione non è conosciuta dal Servizio Sociale.

Definisca cos'è lo Spazio neutro e come si muoverebbe nell'ipotesi indicata.

2. Una mamma single si rivolge al servizio sociale del territorio. E' sola, priva di rete parentale e amicale, ha un bambino di sette anni, che in autunno frequenterà la scuola primaria, un affitto molto alto e lavoro precario con orari impegnativi.

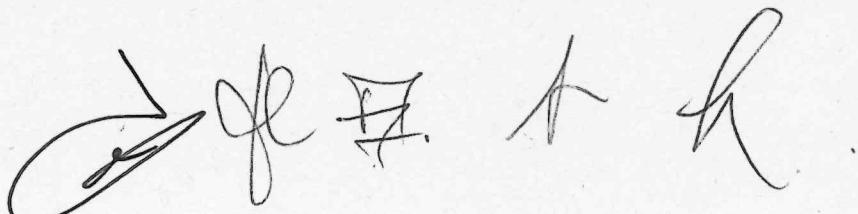
Come si muove l'assistente sociale?

3. Arriva al Servizio Sociale dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni un incarico di indagine sociale riguardo a un nucleo con figli minorenni non conosciuto dal Servizio Sociale. Come si muove l'assistente sociale?

4. Su incarico dell'autorità giudiziaria è attivo un intervento di Spazio neutro per incontri padre/figli in una situazione di codice rosso con divieto di avvicinamento.

In un colloquio con il padre l'assistente sociale apprende, che il signore telefona regolarmente ai figli con l'autorizzazione della moglie e talvolta li vede fuori dal contesto protetto e neutro.

Come si muove l'assistente sociale, che segue la situazione?



5. Un bambino racconta all'insegnante, che la mamma e il papà litigano sempre, urlano e il papà tira e rompe le cose. Lui ha molto paura perché li vede e li sente e si nasconde in camera. L'insegnante parla con l'assistente sociale di riferimento per una consulenza in merito. Come si muove l'assistente sociale?

6. Uno degli aspetti da salvaguardare con le persone anziane è la permanenza nel loro ambiente di vita, nella loro casa per quanto possibile. Il candidato indichi quali sono i servizi e le condizioni che favoriscono la domiciliarità dell'anziano e quale è il ruolo dell'assistente sociale.

7. Al servizio sociale si presenta una signora separata, che chiede l'attivazione di un aiuto nella gestione a domicilio del figlio disabile. Quali le fasi tecnico-professionali messe in atto dall'assistente sociale nonché il procedimento amministrativo che dovrà essere seguito per l'attivazione di eventuali interventi.

8. Una signora di 36 anni viene ricoverata per essere sottoposta a un intervento chirurgico. E' sposata con due figli piccoli. Il marito è occupato con il lavoro per tutta la giornata. IL medico segnala la situazione al Servizio Sociale. Come si muove l'assistente sociale?

9. Una giovane mamma single di 24 anni con un bambino di sei mesi è stata lasciata dal compagno appena scoperta la gravidanza. Successivamente il figlio non è stato riconosciuto dal padre.

La signora si rivolge al Servizio Sociale del territorio su invio del consultorio familiare. Vorrebbe riprendere la propria vita anche dal punto di vista lavorativo, ma è molto affaticata dalle cure per il piccolo e non può contare sul supporto continuativo della propria famiglia d'origine. Come si muove l'assistente sociale?

Quali azioni può mettere in campo e con quali strumenti?

10. Si presenta al Servizio sociale un signore straniero, che chiede all'assistente sociale un aiuto per i compiti scolastici del figlio di dieci anni su invio delle insegnanti della scuola primaria, le quali hanno riferito al padre anche problemi di comportamento del bambino.

La famiglia, composta dai genitori e da un altro figlio più piccolo, è in Trentino da tre anni. La mamma ancora non parla italiano e non lavora, il padre è occupato in una struttura turistica con orari molto impegnativi.

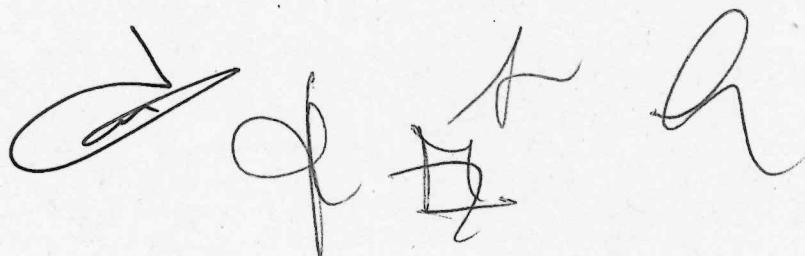
In che modo si muove l'assistente sociale a fronte di questa richiesta con la famiglia interessata, con la scuola e le altre risorse del territorio?

quali tipi di interventi possono essere attivati?



11. Come si muove l'assistente sociale di fronte a una segnalazione di persona anziana in condizione di grave situazione di igiene ambientale e trascuratezza della sua persona.

12 La signora Verdi dopo un acceso in Pronto Soccorso per un malore è stata ricoverata in reparto medicina per accertamenti. Dopo qualche giorno l'équipe medica ha fatto il quadro della situazione definendo la diagnosi, il percorso terapeutico ed il tempo di dimissione. Il coordinatore di percorso del reparto contatta il Servizio Sociale per verificare se la signora non fosse già conosciuta e in carico riferendo l'opportunità di attivare servizi domiciliari per garantire una continuità di cura e assistenza a fronte dell'assenza di una rete familiare. Come si muove l'assistente sociale in questa situazione? Come si definiscono questi tipi di dimissione?



**Nozioni sull' ordinamento della Regione Trentino Alto Adige, della Provincia Autonoma di Trento, dei Comuni e delle Comunità
Principi generali in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso**

1	Il responsabile del procedimento amministrativo. Ruolo e competenze
2	Cos'è la motivazione di un provvedimento amministrativo? in quali casi non è necessaria
3	Il silenzio all'interno della P.A con particolare riferimento al silenzio assenso e al silenzio diniego.
4	A chi viene comunicato l'avvio di un procedimento amministrativo?
5	Cosa si intende per termine di un procedimento amministrativo?
6	Il diritto di accesso ai documenti amministrativi cos'è e a chi spetta?
7	Descrivere le diverse forme di accesso previste negli enti locali come le Comunità di Valle
8	Accesso civico semplice finalità e limiti
9	Accesso civico generalizzato cos'è e come si esercita?
10	Cosa sono le Comunità di valle? Che funzioni svolgono?
11	Cos'è lo statuto delle Comunità di valle? Chi lo approva?
12	Quali sono gli organi delle Comunità di Valle?
13	Le Comunità di Valle per quale scopo sono state costituite?
14	Quali sono le competenze attribuite dalla normativa di riferimento alle Comunità?
15	Ruolo e funzioni del Presidente della Comunità, da chi viene eletto?
16	Funzioni e competenze del Consiglio dei sindaci nelle Comunità?



A handwritten signature and initials are present at the bottom right of the page. The signature appears to be 'A. L.' and the initials below it are 'd' and 'f'.